МЕДИЙНА СТРАТЕГИЯ

на Областна администрация Благоевград

2024-2029 г.

Мисията на Областна администрация Благоевград е да осъществява държавното управление на територията на област Благоевград и да осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждането на регионалната политика. Визията на администрацията е за модерна и ефективна регионална администрация, работеща в услуга на обществото.

1. **Цел на стратегията** - Осигуряване на ефективна и последователна комуникация и взаимодействие между Областна администрация Благоевград и обществеността чрез средствата за масова информация за постигане на максимален резултат по отношение на:

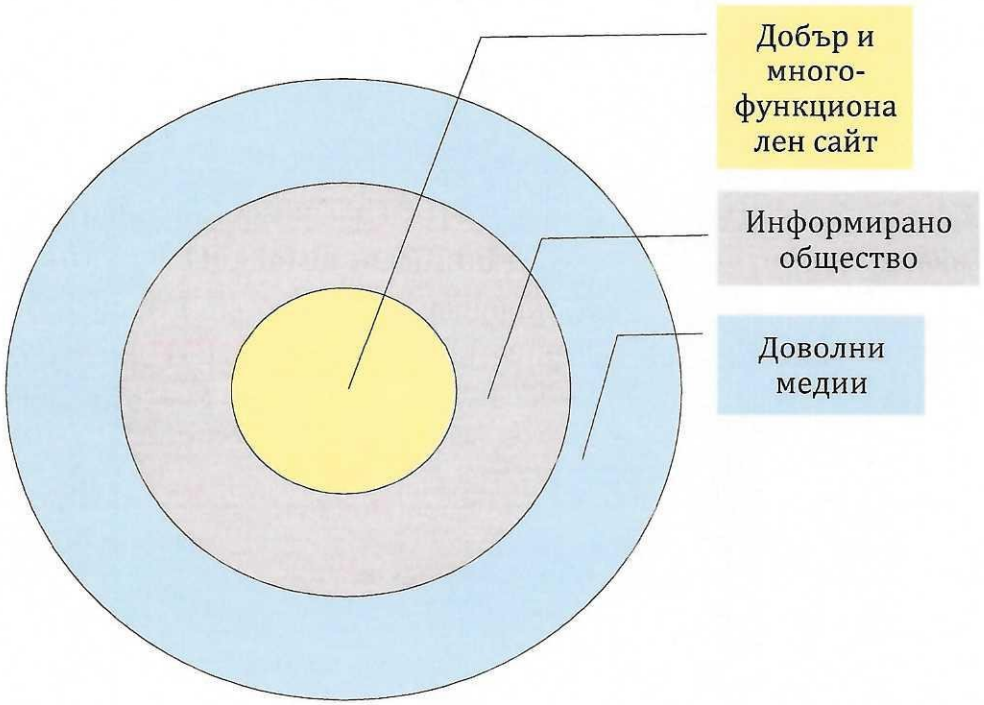
- **Повишаване на информираността** за дейността на Областната администрация сред гражданите и медиите;
- **Изграждане на положителен имидж** на администрацията чрез открито и прозрачно комуникиране;
- **Укрепване на връзките с местните и национални медии** за по-добро отразяване на инициативите и дейностите;
- **Улесняване на двупосочната комуникация** между медиите, обществеността и Областната администрация.

2. **Целеви групи на медийната стратегия:**

- Жителите на област Благоевград;
- Потребителите на административни услуги;
- Местни медии: телевизии, радиостанции, вестници и онлайн издания, които отразяват новините в региона;
- Национални медии: ключови медии, които могат да отразят значими за региона събития и проблеми на национално ниво;
- Социални медии: Публикуване на материали за Областна администрация Благоевград в социалните платформи.

3. Комуникационни канали

- **Прессъобщения**: Основен метод за информиране на медиите за важни събития, новини и решения на администрацията.
- **Пресконференции**: Провеждане на пресконференции за обсъждане на ключови въпроси, инициативи и резултати.
- **Социални медии**: Активно използване на социални платформи за бързо и ефективно информиране на гражданите и медиите.
- **Уебсайт на Областна администрация**: Постоянно обновяване на информацията на уебсайта, включително новини, доклади и важни документи. Това е основен източник на информация за медиите и гражданите.



Фигура. 1. Ролята на институционалния сайт

Във Фигура 1. е видно, че в ядрото на комуникационния поток между Областна администрация и медиите се намира институционалния сайт, който има за задача да информира обществото за случващото се в институцията – за предстоящи събития, публикува отчети, доклади и законодателни промени. Така се образува едно информирано общество по проблемите и политиките на администрацията, и съответно се предава на журналистите, които могат да се докоснат до регулярна информация от първоизточника, без да работят в условия на информационно затъмнение, а при пълна достъпност и прозрачност.

4 . Общи изисквания по съдържанието на прессъобщенията

- Актуалност на темата;
- Яснота, пълнота, достъпност на езика на съобщението – да се отговаря на въпросите: кой, какво, къде, кога, как и защо;
- Съобщението трябва да съдържа също лого на Областна администрация Благоевград и информация за възможностите за обратна връзка;
- При нужда, прессъобщенията да бъдат изготвяни съвместно със служители от дирекция АКРРДС и дирекция АПОФУС.

4.1. Механизъм за разпространение на прессъобщението

Прессъобщенията се разпространяват чрез:

- Електронна поща – Възможност за своевременно предоставяне на информация на медиите по предварително изготвен мейл списък на медиите;
- Публикуване в интернет страницата на Областна администрация;
- Публикуване във Facebook страницата на Областна администрация;
- Телефонна връзка – за уточняване на факти от изложението на прессъобщението.

5. Организиране на брифинги, пресконференции и интервюта

- **Пресконференции** – организират се по конкретен информационен повод. Провеждат се със съгласието на областния управител. За организирането им отговаря експерт „Връзки с обществеността“. На тях могат да присъстват политическият кабинет на Областна администрация

Благоевград, главният секретар, директорите на дирекции, както и служителите от дирекция АКРРДС и дирекция АПОФУС, след като бъдат упълномощени от областния управител.

- **Брифинги** – кратки оперативни срещи с журналисти, които се организират по желание на областния управител или по повод на събитие от голям обществен интерес. Провеждат се със съгласието на областния управител. На тях могат да присъстват политическият кабинет на Областна администрация Благоевград, главният секретар, директорите на дирекции, както и служителите от дирекция АКРРДС и дирекция АПОФУС, след като бъдат упълномощени от областния управител.
  - Пресконференциите и брифингите дават възможност желаната информация да достигне до широк кръг от обществеността при минимални ресурсни и времеви разходи. Това е начин едновременно за всички заинтересовани страни да се огласи и разясни позицията на Областна администрация или областния управител по даден въпрос.

- **Интервюта** и участия в радио и телевизионни предавания – Участието в радио и телевизионни предавания, даването на интервюта и други медийни изяви се правят от областния управител или от друг упълномощен негов представител, с цел популяризиране на дейността на Областна администрация Благоевград или по конкретен повод. Доброто присъствие на администрацията в медийното пространство е предпоставка за повишаване на гражданското доверие към работата й.

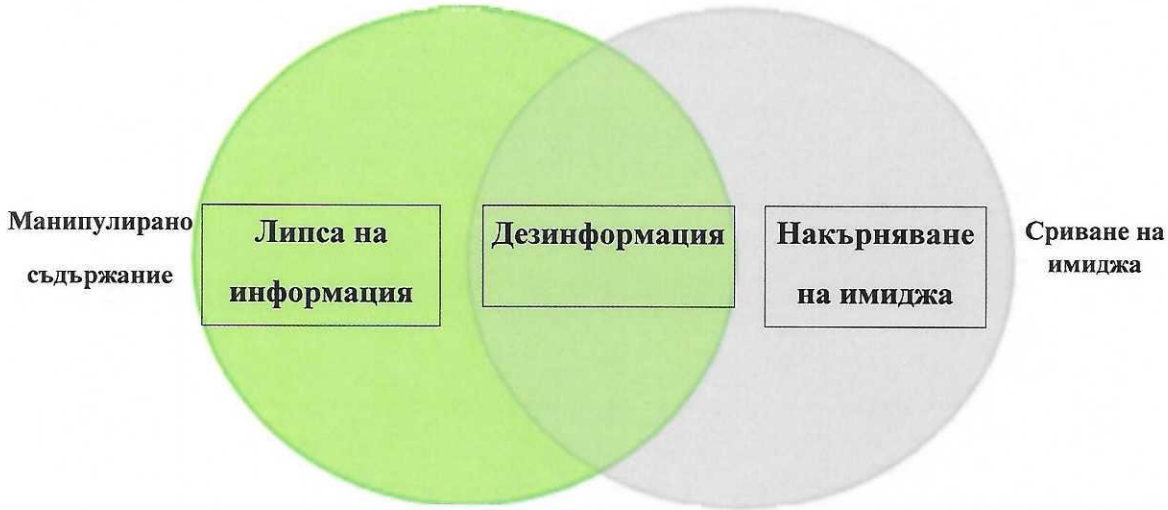
6. Взаимоотношения с медиите

- **Изграждане на доверие**: Регулярни срещи с представители на медиите за поддържане на професионални отношения;
- **Предоставяне на материали**: При важни поводи, медиите да бъдат информирани с цел укрепване на доверието;
- **Отговор на медийни запитвания**: Бърза и ефективна реакция на въпроси от журналистите, като се предоставя точна и навременна информация;

- **Поддържане на постоянен контакт**: Да се поддържа контакт с журналистите, да бъдат информирани за новини и събития, и да им бъде предоставяна поискана от тях информация;
- **Етичност**, безпристрастност и равнопоставено отношение към представителите на различните медии;
- **Уважение** към професионализма на работещите в медиите.

7. Процедура при некоректно отразяване на дейността

Областна администрация Благоевград има право на отговор, когато публикация в медийното пространство не съответства на реалността и законите, или е отправена необоснована и невярна критика към отделен служител, определена дирекция или към институцията като цяло. В такъв случай се взема предвид и под внимание дали е необходим отговор, в зависимост от вредата, която е нанесена на администрацията и в зависимост от нейното естество. В полза на администрацията е да възпрепятства всеки опит тя да бъде дискредитирана.



Фигура 2. Кръгове на дезинформация

Не трябва да се допуска информационен вакуум. Както е видно от Фигура 2., това би довело до сриване имиджа на администрацията. Ако има отрицателна или неточна информация, която се разпространява в публичното пространство и може да навреди на имиджа, реакцията на администрацията трябва да е мигновена. Вероятността да се засилят положителните възприятия ще е по-голяма, ако администрацията се справи бързо и ефективно с дезинформацията. Това е и моментът, в който социалните медии трябва да се

прегърнат силно и да се използва тяхната сила в полза на имиджа на администрацията.

8. Планиране на събития и кампании

- **Календар на събитията**: Създаването на календар с предстоящи инициативи, събития и важни дати, които да бъдат в помощ на областния управител и заместник областните управители;
- **Организиране на специални събития за медиите**: Това включва пресконференции, посещения или организиране на срещи по повод определени празници. Тези събития трябва да бъдат добре подготвени, с ясна програма и възможности за въпроси и отговори.
- **Кризисна комуникация**: Планът при кризисна ситуация включва стъпки за бърза реакция. Трябва да бъдат определени ключовите говорители и основните послания, които да се комуникират по време на кризисна ситуация. Навременното и открито информиране на медиите в такива моменти е от съществено значение за избягване на слухове, спекулации и фалшиви новини.

9. Ключови послания

- **Ролята на Областна администрация Благоевград:** Акцентиране на важната роля на администрацията за осъществяване на държавната политика на територията на област Благоевград, както и за развитието на региона, и подобряването на условията за живот на жителите;
- **Постижения и успехи:** Подчертаване на постигнатите резултати в сферата на административната дейност;
- **Ангажираност към гражданите:** Представяне на администрацията като отворена и отговорна институция, която се грижи за нуждите на гражданите;
- **Прозрачност и отчетност:** Информиране на обществеността за управлението, проектите и участията на администрацията и политическия кабинет в различни събития и инициативи.

10. Реализация и развитие на медийната стратегия

Внедряването и развитието на медийната стратегия в Областна администрация Благоевград са от съществено значение за ефективното управление на комуникациите на администрацията, което води до по-добра информираност, доверие и позитивен имидж сред обществеността. Развитието на медийната стратегия помага за дългосрочна координация и подобряване на комуникационните подходи. Това е процес, който трябва да се адаптира спрямо променящите се условия и обществени нагласи, за да може администрацията да отговори на изискванията на времето и актуалните тенденции. Внедряването на стратегията гарантира, че всички служители, ангажирани с комуникацията, ще следват едни и същи принципи и насоки. Това предотвратява противоречиви послания и подобрява координацията между всички служители в администрацията и представителите на медиите.

Утвърждавам:.....

Георги Динев

Областен управител на област с административен център Благоевград